

2 ledige stillinger på bofællesskabet Østbækhuset

Østbækhuset søger en 30 timers **pædagog** og en 20 timers **SoSu assistent** til ansættelse fra 1. februar 2018, begge med mulighed for ekstra vikartimer.

I begge stillinger må der påregnes dag/aftenarbejde, sovende tilkaldvagter, samt weekendarbejde hver 2. weekend.

Stillingerne ønskes besat pr 1. februar 2019.

Østbækhuset (ØH) har 2 enheder bestående af midlertidigt botilbud (§107) med 3 lejligheder (planlægger en udbygning i 2020, til 6 lejligheder) og varigt botilbud (§108) med 12 pladser. Beboerne i alderen 19-80 år, har alle en eller anden form for psykisk funktionsnedsættelse og er i dagtimerne beskæftiget i eksterne aktivitetstilbud / dagtilbud i Ølgod. Bofællesskabet Østbækhuset er tilknyttet Kristelig Handicapforening.

Vi forventer, at begge ansøgere:

- Kan tilslutte sig Østbækhusets værdigrundlag.
- Arbejder systematisk og praksisnært med egen faglighed.
- Respekterer beboernes behov, med ret til selvbestemmelse og livskvalitet.
- Har lyst til at samarbejde med pårørende og kommuner.
- Er indstillet på, at indgå i alle relevante opgaver og arbejde tværfagligt og i teams.
- Godt kendskab til IT og erfaring med udformning af handleplaner.
- Har lyst til at tage ekstra dag -aften og nattevagter ved sygdom og ferie.

...derudover som pædagog:

- Har praktisk erfaring i arbejdet med mennesker med autisme og udviklingshæmning.
- Anvender relevante pædagogiske metoder i daglig praksis, gerne KRAP.

...derudover som SoSu

- Bliver en del af medicinteamet på ØH.

Dine personlige kompetencer vægtes højt, det vil være en fordel at du:

- Kan reflektere over egen og kollegaers praksis.
- Har lyst til at give vores beboere et respektfuldt, sjovt og indholdsrigt liv.
- Er moden, empatisk, robust, åben og tydelig i din kommunikation.
- Kan skabe struktur og forudsigelighed.
- Er fleksibel i forhold til arbejdsopgaver og kan se muligheder i forandringer og nye opgaver.
- Medvirker til et godt arbejdsmiljø.

Vi kan tilbyde:

- Grundplan og godt kollegaskab.
- En arbejdsplads hvor det kristne livs- og menneskesyn er grundlæggende og præger hverdagen.
- En hverdag med udviklingsmuligheder både personligt og fagligt.
- En hverdag hvor der fokuseres på det vi kan og ikke det, - vi ikke kan!

Løn og ansættelsesvilkår aftales i forhold til gældende overenskomst og lokalaftale jvf. SL's aflønning.

Ved ansættelse vil vi udbede os en ren straffeattest og kopi af kørekort.

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til leder Marianne Søndergård på tlf. 7524 5947 /mobil 40710025 (inden uge 50).

Ansøgning sendes til kontor@ostbaekhjemmet.dk eller pr. post att. leder Marianne Søndergård, Bofællesskabet ØstbækHjemmet, Industrivej 19, 6870 Ølgod.

Ansøgningsfrist: senest 12.december 2018 kl. 12.00 Ansættelsessamtaler uge 50/51.